

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 1/11

Dato:	Endring i dokumentet:	Endret av:
07.04.2025	Endret slik at norsk tekst er med.	H. Ihle
06.06.2025	Endret tekst fra rase til etnisk opprinnelse i kap. "Likestilling".	H. Ihle

NORSK TEKST

Innhold

1, Hovedformålet med etiske retningslinjer

2. Generell erklæring

2.1 Ansvar ved manglende overholdelse

3. Personlig oppførsel

- 3.1 Generell databeskyttelsesforordning (GDPR)
- 3.2 Gaver, gjestfrihet og bestikkelser
- 3.3 Informasjon og IT-systemer
- 3.4 Narkotika og alkohol
- 3.5 Trakassering
- 3.6 Foreningsfrihet

4. Forretningspraksis

- 4.1 Overholdelse av lover og forskrifter
- 4.2 Rettferdig konkurranse og antitrustlover
- 4.3 Leverandør-/underleverandørforhold
- 4.4 Anbudssamarbeid
- 4.5 Forpliktelse til kvalitet

5. Helse, sikkerhet og miljø

- 5.1 Likestilling
- 5.2 Kompensasjon
- 5.3 Arbeidstider
- 5.4 Barnearbeid
- 5.5 Slaveri, tvangsarbeid og menneskehandel

6. Samfunnsengasjement

- 6.1 Samfunnsbidrag
- 6.2 Politiske bidrag
- 6.3 Sponsing og donasjoner

7. Bærekraft

1. Hovedformålet med etiske retningslinjer

Etiske retningslinjer inneholder NOS og dets datterselskapers (NOS) policyer, retningslinjer og

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 2/11

instruksjoner som skal veilede alle ansatte om hvordan de skal handle på daglig basis. Det gjenspeiler våre daglige operasjoner, kjerneverdier og den generelle bedriftskulturen. Etiske retningslinjer gjelder for NOS-organisasjonen og dens individuelle ansatte, styremedlemmer, innleid personell, konsulenter, leverandører og andre som handler på vegne av NOS.

2. Generell erklæring

NOS er forpliktet til å øke sin verdi for kunder, ansatte, aksjonærer og andre interessenter ved lønnsomt og bærekraftig å levere produkter og tjenester til verdensomspennende markeder. Samtidig skal NOS opprettholde høye etiske standarder globalt.

NOS og dets ansatte skal overholde lovene i alle land der det opererer, samt NOS etiske retningslinjer. Det er ansvaret til alle ansatte å sikre, ved å søke råd der det er hensiktsmessig, at de er klar over alle relevante lover, praksiser og retningslinjer. Disse etiske retningslinjene gjelder uten unntak i NOS verden over.

NOS-ansatte spiller en viktig rolle i NOS's økonomiske, miljømessige og sosiale forbedringsinnsats. De skal være godt opplært og ansvarlig, innenfor rammen av deres ansvarsområder, for NOS's bærekraftige ytelse.

2.1 Ansvar ved manglende overholdelse

Manglende overholdelse skal rapporteres til nærmeste veileder og HR-avdelingen. Alle klager vil bli håndtert profesjonelt og undersøkt der det er hensiktsmessig. Det skal ikke være noen gjengjeldelse for godtroende rapportering av brudd på retningslinjene eller deltakelse i selskapets undersøkelse av en klage.

Det er ansvaret til hver NOS-leder å rapportere enhver sak om svindel eller urettmessig oppførsel til ledelsen eller styret.

Ved manglende overholdelse av NOS etiske retningslinjer vil det være umiddelbare disiplinære konsekvenser, som kan inkludere oppsigelse.

3. Personlig oppførsel

NOS setter høye etiske standarder for alle som handler på vegne av selskapet. Ansatte må overholde gjeldende lover og forskrifter og utføre sine plikter i samsvar med kravene og standardene som gjelder i NOS.

NOS forventer at ansatte behandler alle de møter gjennom arbeidsrelaterte aktiviteter med høflighet og respekt. Den ansatte skal ikke oppføre seg på en måte som kan fornærme lokale skikker eller kultur.

3.1 Generell databeskyttelsesforordning (GDPR)

Vi vil beskytte personlig informasjon under vår kontroll og utvikle et robust databeskyttelsesregime som er effektivt, egnet for formålet og viser forståelse og verdsettelse av GDPR.

3.2 Gaver, gjestfrihet og bestikklser

Ansatte skal ikke, direkte eller indirekte, akseptere gaver med mindre de:

- Er i samsvar med vanlige forretningspraksiser
- Ikke er overdrevne i verdi og ikke rimelig kan tolkes som bestikkelse eller betaling
- Ikke bryter gjeldende lov

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 3/11

- Ikke vil bringe selskapet eller ansatte i forlegenhet hvis offentliggjort

Gjestfrihet som sosiale arrangementer, måltider eller underholdning kan aksepteres hvis det er en klar forretningsgrunn. Ingen annen form for oppmerksomhet kan aksepteres uten forhåndsgodkjenning fra overordnede. Slik godkjenning skal være skriftlig.

NOS-ansatte skal ikke, direkte eller indirekte, tilby, love, gi, be om, kreve eller akseptere bestikkelser eller andre urettmessige fordeler for å oppnå eller beholde forretninger.

3.3 Informasjon og IT-systemer

Informasjon produsert og lagret på NOS IT-systemer anses som NOS eiendom. NOS forbeholder seg retten til å få tilgang til all slik informasjon, bortsett fra der det er begrenset av lov eller avtale. Individet er ansvarlig for å opprettholde elektroniske filer og arkiver på en ordentlig måte.

3.4 Narkotika og alkohol

Ansatte har ikke lov til å distribuere, besitte, bruke eller arbeide under påvirkning av narkotika eller alkohol på NOS lokaler eller i forbindelse med NOS virksomhet uten autorisasjon. NOS-personell som er kontraktert for arbeid på kundens nettsted skal følge kundens etiske retningslinjer for alkohol.

3.5 Ulovlig trakassering

Alle ansatte skal behandle hverandre med høflighet, verdighet og respekt, uavhengig av kjønn.

NOS skal ikke tolerere seksuell eller annen ulovlig trakassering som involverer anmodning om seksuelle tjenester, initiativ til seksuelle tilnærmelser fra en ansatt mot en annen eller annen uønsket oppførsel som skaper et støtende eller skremmende arbeidsmiljø.

NOS-ledere skal være oppmerksomme på mulig tilstedeværelse av ulovlig trakassering på arbeidsplassen og skal ta passende skritt for å forhindre enhver form for slik trakassering.

3.6 Foreningsfrihet

Alle NOS-ansatte skal ha rett til fri foreningsfrihet. NOS skal respektere retten til alle fagorganiserte ansatte til å forhandle kollektivt. I situasjoner der retten til foreningsfrihet og kollektiv forhandling er begrenset etter loven, skal NOS legge til rette for uavhengig og fri foreningsfrihet og forhandling for alle slike ansatte.

4. Forretningspraksis

NOS-produkter og tjenester skal markedsføres og selges rettferdig og ærlig basert på deres kvalitet, egenskaper, pris, servicenivå og andre legitime attributter.

4.1 Overholdelse av lover og forskrifter

NOS skal overholde lovene i Norge og de landene vi driver virksomhet i. Det er vår policy å levere produkter og tjenester med riktig kvalitet i samsvar med gjeldende lover, forskrifter, regler, standarder og spesifikasjoner, på en miljøvennlig og konkurransedyktig måte. Det er viktig at hver enkelt er klar over relevante lover og forskrifter som gjelder for vårt arbeid, og at vi aldri engasjerer oss i oppførsel som bryter gjeldende lover og forskrifter.

4.2 Rettferdig konkurranse og antitrustlover

NOS vil konkurrere på en rettferdig og etisk forsvarlig måte med de gjeldende antitrust- og

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 4/11

konkurranselovene og forskriftene i markedene vi opererer. Dette gjelder i forhold til konkurrenter så vel som kunder og leverandører.

4.3 Leverandør-/underleverandørforhold

NOS skal etablere og opprettholde passende prosedyrer for å evaluere og velge leverandører og underleverandører basert på deres evne til å oppfylle kravene i NOS etiske retningslinjer.

4.4 Anbudssamarbeid

Anbudssamarbeid er koordinering mellom konkurrenter om priser eller andre vilkår i anbud, tildeling av anbud eller koordinering av oppførsel i anbudsprosesser. Anbudssamarbeid er forbudt.

Man skal ikke:

- Tildele anbud med konkurrenter
- Enes om at en potensiell budgiver skal avstå fra å levere et anbud
- Koordinere priser, beregninger eller vilkår i en anbudsprosess

4.5 Forpliktelse til kvalitet

NOS forpliktelse til kvalitet i våre produkter og tjenester krever at vi forstår våre interessenters behov og er forpliktet til å oppfylle deres krav. Vi skal strebe etter å sikre at alle leveranser oppfyller kundens forventede kvalitetsnivå og adresserer eventuelle kvalitetsproblemer og bekymringer i vårt avvikssystem.

5. Helse, sikkerhet og miljø

NOS skal fokusere på sikre operasjoner og arbeide kontinuerlig mot forbedringer på arbeidsområder. Vi skal ta rimelige skritt for å forhindre ulykker og skader. Vold på arbeidsplassen, inkludert trusler, truende oppførsel, trakassering, intimidering, overgrep og lignende oppførsel, vil ikke bli tolerert.

Gjennom sikkerhetsoptimalisert design skal NOS skape grunnlaget for å forhindre ulykker forårsaket av våre produkter. Spørsmål knyttet til miljø, helse og sikkerhet er en integrert del av NOS's totale operasjoner. Kontinuerlige forbedringer oppnås på disse områdene gjennom målrettet ledelse.

Vi anser at den største effekten oppnås gjennom forebyggende tiltak. Vi følger en risikobasert tilnærming som resulterer i langsiktig bærekraftig utvikling. Derfor streber vi etter høy effektivitet i bruk av energi og naturressurser, fremmer systemer for gjenvinning og resirkulering av materialer og arbeider for å forhindre og minimere forurensning.

Vi tilbyr arbeidsforhold som stimulerer ansatte til å prestere effektivt, ta ansvar og fortsette å utvikle seg i sine personlige og profesjonelle bestrebelser.

Vi skal overholde eller overgå miljøkravene satt av gjeldende lover, forskrifter og internasjonale avtaler.

5.1 Likestilling

NOS skal sikre like ansettelsesmuligheter for alle kvalifiserte ansatte, uten forskjell eller diskriminering på grunn av alder, etnisk opprinnelse, religion, kjønn, funksjonshemming eller andre egenskaper beskyttet av gjeldende lov.

5.2 Kompensasjon

NOS skal sikre at:

- Lønninger betalt for en standard arbeidsuke minst oppfyller de juridiske eller bransjemessige

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 5/11

minimumsstandardene og er tilstrekkelige til å dekke de grunnleggende behovene til våre ansatte.

- Informasjon om lønninger og fordeler kommuniseres tydelig og regelmessig til hver ansatt.
- Lønninger og fordeler gis i full overensstemmelse med alle gjeldende lover.

Arbeidsleieordninger og lærlingplasser ikke gjennomføres for å unngå NOS forpliktelser overfor personell i henhold til gjeldende lover, trygdlovgivning og forskrifter.

5.3 Arbeidstider

NOS skal overholde gjeldende lover og bransjestandarder for arbeidstider. Fra 2022 opererer NOS kun i Norge og overholder norsk arbeidsmiljølov.

5.4 Barnearbeid

NOS skal verken tolerere bruk av barnearbeid når de driver virksomhet, eller akseptere produkter fra leverandører og underleverandører som benytter barnearbeid i sine kontrakter, underkontrakter eller andre relasjoner for produksjon av sine produkter. NOS ansetter ikke arbeidere under 15 år. Arbeidere ansatt av NOS mellom 15-18 år har begrensninger på arbeidsoppgaver de kan utføre, i henhold til norsk lov: Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §12.

5.5 Slaveri, tvangsarbeid og menneskehandel

NOS-kunder, entreprenører og leverandører må ikke delta, engasjere seg eller fremme tvangs-, bundet eller ufrivillig fengselsarbeid av mennesker i noen del av sin virksomhet.

NOS-kunder, entreprenører og leverandører må ikke delta, engasjere seg eller fremme menneskehandel. Alle lover om slaveri og menneskehandel må overholdes.

Kunder, entreprenører og leverandører må sikre at de har tatt skritt for å sikre at deres forretningsdrift er fri for slaveri og menneskehandel, både internt og innenfor deres forsyningskjeder og andre eksterne forretningsforhold.

Kunder, entreprenører og leverandører skal sikre at alle arbeidere ansatt av dem velger sin ansettelse fritt og ikke blir mentalt eller fysisk tvunget til å levere sitt arbeid.

Kunder, entreprenører og leverandører må ikke inngå kontrakter med underleverandører eller leverandører som bruker eller engasjerer seg i moderne slaveri eller menneskehandel.

6. Samfunnsengasjement

6.1 Samfunnsbidrag

Uansett hvor NOS opererer, skal gode relasjoner betraktes som grunnleggende for langsiktig suksess.

6.2 Politiske bidrag

NOS vil ikke bidra økonomisk til politiske partier eller politikere. Ansatte oppfordres verken til eller fra å gi politiske bidrag, men må gjøre det i eget navn, på egne vegne og ikke som representanter for selskapet.

6.3 Sponsing og donasjoner

NOS kan benytte sponsing for å fremme selskapet og dets virksomhet. Alle sponsingsforhold skal være strategiske og i tråd med NOS verdier.

NOS sponsing og donasjonsinitiativer skal leveres gjennom lokale forretningsenheter, med fokus på programmer som støtter kultur, utdanning, sport eller andre proaktive sosiale og humanitære

Document no.:	Revision:	Approved date:	Approved by:	Document Responsible:
QAD-000253	4	26.11.2020	Ivar Hognestad	Ivar Hognestad

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 6/11

programmer.

7. Bærekraft

NOS er forpliktet til å være en betydelig aktør i den bærekraftige grønne overgangen som pågår verden over. Både ved å redusere vårt miljøavtrykk og ved å tilby markedet lavkarbonutslippsløsninger, produkter og egenutviklede systemer innen avfall-til-energi og resirkuleringsområdet.

Vi har en velkjent tilnærming til å ha en lokalt basert verdikjede for å unngå unødvendig transport og for å sikre at behandlingen av utstyr levert til oss utføres ved bruk av vannkraft eller andre bærekraftige energikilder i størst mulig grad.

Vi vil fortsette å forbedre sortering av avfall og unngå unødvendig energisløsing, unngå skadelige kjemikalier og anbefale miljøvennlige systemvæsker til våre kunder og partnere.

NOS retter seg mot teknologier, løsninger og produkter som gunstig vil bidra til å nå både nasjonale og internasjonale (EU) nye klima- og avfallsmål. Vi vil se på disse som forretningsmuligheter og møte behovene til nåtiden uten å kompromittere fremtidige generasjoners evne.

Vi skal sikre at vi fremmer den grønne overgangen ved kontinuerlig å søke etter optimaliserte løsninger.

Vi har som mål å være den foretrukne leverandøren for våre interessenter og at vår mangeårige erfaring i olje- og gassindustrien vil sikre NOS en betydelig del av relevante fremtidige grønne prosjekter og investeringer.

ENGLISH TEXT

Contents

1. Main Purpose of the Code of Conduct

2. General Statement

- 2.1 Responsibilities in the event of non-compliance

3. Code of Personal Conduct

- 3.1 General Data Protection Regulation (GDPR)
3.2 Gifts, hospitality and bribe
3.3 Information and IT systems
3.4 Drugs and Alcohol
3.5 Unlawful Harassment
3.6 Freedom of Association

4. Code of Business Practice

- 4.1 Compliance with the Law and Regulations
4.2 Fair competition and anti-trust laws
4.3 Supplier/subcontractor relations
4.4 Bid Rigging
4.5 Commitment to Quality

5. Health, Safety and Environment

- 5.1 Equal Opportunity
5.2 Compensation
5.3 Working Hours

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 7/11

- 5.4 Child Labor
- 5.5 Slavery, forced labour and trafficking

6. Community Involvement

- 6.1 Community Contribution
- 6.2 Political Contributions
- 6.3 Sponsoring and Endowments

7. Sustainability

1. Main Purpose of the Code of Conduct

The code of conduct contains NOS and its subsidiaries (NOS) policies, guidelines and instructions that shall guide all employees how to act on day-to-day basis. It reflects our daily operations, core values and overall company culture. The code of conduct applies to the NOS organisation and to its individual employees, board members, hired personnel, consultants, suppliers and others who act on NOS behalf.

2. General Statement

NOS is committed to increasing its value to customers, employees, shareholders and other stakeholders by profitably and sustainably providing products and services to worldwide markets. At the same time NOS shall maintain a high level of ethical standards worldwide. NOS, and its employees, shall comply with the laws of all countries in which it operates, as well as NOS Code of Conduct.

It is the responsibility of all employees to ensure, by seeking advice where appropriate, that they are aware of all relevant laws, practices and codes of practice. This Code of Conduct applies without exception in NOS worldwide. NOS employees play an important role in NOS financial, environmental and social improvement efforts. They shall be properly trained, and they are accountable, within the scope of their responsibilities, for NOS sustainable performance.

2.1 Responsibilities in the event of non-compliance

Non-compliant behavior to the nearest supervisor and Human Resource department. All complaints will be handled professionally and investigated as appropriate. There shall be no retaliation for good-faith reporting of code violation or participating in the Company's investigation of a complaint.

It is the responsibility of each NOS Manager to report any case of fraud or wrongful conduct to a Management or to the board. In case of non-compliance with NOS Code of Conduct, there will be prompt disciplinary consequences ranging up to and including dismissal

3. Code of Personal Conduct

NOS sets high ethical standards for everyone who acts on behalf of the company. The individual must abide by applicable laws and regulations and carry out their duties in accordance with the requirements and standards that apply in NOS.

NOS expects the individual to treat everyone they meet through work related activities, with courtesy and respect. The individual shall not behave in a manner that can offend local customs or culture.

3.1 General Data Protection Regulation (GDPR)

We will safeguard personal information under our remit and develop a robust data protection regime that is effective, fit for purpose and demonstrates an understanding of, and appreciation of the GDPR.

3.2 Gifts, hospitality and bribe

The individual shall not, directly or indirectly, accept gifts unless they:

- Are consistent with common business practices

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 8/11

- Are not excessive in value and cannot reasonably be construed as a bribe or payoff
- Do not violate applicable law
- Will not embarrass the Company or the employee if publicly disclosed

Hospitality such as social events, meals or entertainment may be accepted if there is a clear business reason.

No other form of attention can be accepted without prior approval from their superiors. Such approval shall be in writing.

NOS individuals shall not, directly or indirectly, offer, promise, give request, demand or accept a bribe or other improper benefit to obtain or retain business.

3.3 Information and IT systems

Information produced and stored on NOS IT systems is regarded as NOS property. NOS reserves the right to access all such information except where limited by law or agreement.

The individual is responsible for maintaining electronic files and archives in an orderly manner.

3.4 Drugs and Alcohol

Individuals are not allowed to distribute, possess, use or work under the influence of drugs or alcohol on NOS premises, or in connection with NOS business without authorization. NOS personnel that are contracted for work at client site shall follow the client's Code of Conduct for alcohol.

3.5 Harassment

All individuals shall treat one another with courtesy, dignity and respect, regardless of gender.

NOS shall not tolerate sexual or other harassment involving the solicitation of sexual favors, the initiation of sexual advances by one employee toward another or other unwelcome conduct that creates an offensive or intimidating work environment.

NOS managers shall be alert to the possible presence of unlawful harassment in the workplace and shall take appropriate steps to prevent any form of such harassment.

3.6 Freedom of Association

All NOS individuals shall have the right of free association. NOS shall respect the right of all unionized employees to bargain collectively.

NOS shall, in those situations in which the right to freedom of association and collective bargaining are restricted under law, facilitate means of independent and free association and bargaining for all such personnel.

4. Code of Business Practice

NOS products and services shall be marketed and sold fairly and honestly on the basis of their quality, capabilities, price, service level and other legitimate attributes.

4.1 Compliance with the Law and Regulations

NOS shall comply with the laws of Norway and the countries in which we do business. It's in our policy to deliver products and services with the right quality in accordance to applicable laws, regulations, rules, standards and specifications, in an environmentally and competitive way.

It is important that each individual is aware of relevant laws and regulations that apply to our work and

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 9/11

that we never engage in conduct that violates applicable laws and regulations.

4.2 Fair competition and anti-trust laws

NOS will compete in a fair and ethically justifiable manner with the applicable antitrust and competition laws and regulations in the markets that we operate. This applies in relation to competitors as well as to customers and suppliers.

4.3 Supplier/subcontractor relations

NOS shall establish and maintain appropriate procedures to evaluate and select suppliers and subcontractors on their ability to meet the requirements of NOS Code of Conduct.

4.4 Bid Rigging

Bid rigging is coordination between competitors on prices or other terms in tenders, allocation of tenders, or coordination of behavior in tender procedures. Bid rigging is prohibited.

You shall not:

- Allocate tenders with competitors
- Agree that a potential bidder shall abstain from submitting a tender
- Coordinate prices, calculations or terms in a tender procedure

4.5 Commitment to Quality

NOS commitment to quality in our products and services requires that we understand our interested parties needs and is committed to meet their requirements. We shall strive to ensure that all deliverables meet the customers' expected quality level and addresses any quality issues and concerns in our non-conformance system.

5. Health, Safety and Environment

NOS shall focus on safe operations and work continually towards improvements at work areas. We shall take reasonable steps to prevent accidents and injuries. Workplace violence, including threats, threatening behavior, harassment, intimidation, assaults and similar conduct, will not be tolerated.

NOS shall through a safety optimised design, create the base to prevent accidents caused by our products.

Matters pertaining to the environment, health and safety are integral part of NOS total operations. Continuous improvements are achieved in these areas through management by objectives. We consider that the greatest effect is achieved through preventive action.

We adhere to a risk-based approach that results in long-term sustainable development.

Consequently, we strive for high efficiency in the use of energy and natural resources, promote systems for recovery and recycling of materials and work to prevent minimize contamination.

We offer working conditions that stimulate employees to perform effectively assume responsibility and continue to develop in their personal and professional pursuits.

We shall comply with or exceed environmental requirements set by applicable laws, ordinances and international agreements.

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 10/1

5.1 Equal Opportunity

NOS shall ensure equal employment opportunities for all qualified individuals, without distinction or discrimination because of age, ethnicity origin, religion, sex, disability or other characteristics protected by applicable law.

5.2 Compensation

NOS shall ensure that:

- Wages paid for a standard working week at least meet the legal or industry minimum standards and are sufficient to meet the basic needs of our employees.
- Information on wages and benefits is communicated clearly and regularly for each employee
- Wages and benefits are rendered in full compliance with all applicable laws
- Labor hire arrangements and apprenticeships are not undertaken to evade NOS obligations to personnel under applicable laws, social security legislation and regulations.

5.3 Working Hours

NOS shall comply with applicable laws and industry standards on working hours. As per 2022, NOS only operates in Norway and comply with Norwegian Environmental Working Act.

5.4 Child Labor

NOS shall neither tolerate the use of child labor when conducting business, nor accept products from suppliers and subcontractors that utilize child labor in their contracting, subcontracting or other relationships for the manufacture of their products. NOS does not employ workers under the age of 15.

Workers employed by NOS between the age of 15-18 have restriction to work tasks they can carry out, as per Norwegian Law: Regulations on organization, management and participation §12

5.5 Slavery, forced labor and trafficking

NOS customers, contractors and suppliers must not participate, engage or promote forced, bonded, indentured or involuntary prison labor of people in any part of its business.

NOS customers, contractors and suppliers must not participate, engage or promote the trafficking of any person.

All slavery and human trafficking laws must be complied with. Customers, contractors and suppliers must ensure they have taken steps to ensure their business operations are free from slavery and human trafficking practices, both internally and within their supply chains and other external business relationships.

Customers, contractors and suppliers are to ensure that all workers employed by them chose their employment freely and are not mentally or physically coerced to provide their labor.

Customers, contractors and suppliers must not contract with subcontractors or suppliers using or engaging in modern slavery or trafficking.

6. Community Involvement

6.1 Community Contribution

Wherever NOS operates, good relations shall be regarded as fundamental to long-term success.

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---

NOS		Code of Conduct	
Document no.: QAD-000253		Document Type/no.: Procedures Operation	Page 11/1

6.2 Political Contributions

NOS will not contribute financially to political parties or politicians. Employees are neither encouraged nor discouraged from making political contributions, but must do so in their own name, on their own behalf and not as representatives of the company.

6.3 Sponsoring and Endowments

NOS may utilize sponsorships to promote the company and its business. All sponsoring relationships shall be strategic and aligned with NOS values. NOS sponsoring and endowment initiatives shall be delivered through local business units, focusing on programs supporting culture, education, sports or other proactive social and humanitarian programs.

7. Sustainability

NOS are committed to be a significant player in the sustainable green transition that is ongoing worldwide. Both by reducing our environmental footprint, and by offering the marked low carbon emission solutions, products, and self-developed systems within the waste-to-energy and recycling area.

We have a well-known approach towards having a locally based value chain, to avoid unnecessary transportation, and to ensure that the processing of equipment delivered to us are done by use of hydro-power or other sustainable power source to the highest possible means.

We will continue to improve on sorting waste and avoid unnecessary waste of energy, avoid harmful chemicals, and recommend environmentally friendly system fluids to our clients and partners.

NOS are targeting technologies, solutions and products that favorably will contribute to reach both the national and international (EU) new climate and waste goals. We will approach these as business opportunities and meet the needs of the present without compromising the ability of future generations. We shall ensure that we are enhancing the green transition by continually seek for optimized solution. We aim to be the preferred supplier for our interested parties and that our years of experience in the oil & gas industry will secure NOS a significant part of the relevant future green projects and investments.

Document no.: QAD-000253	Revision: 4	Approved date: 26.11.2020	Approved by: Ivar Hognestad	Document Responsible: Ivar Hognestad
-----------------------------	----------------	------------------------------	--------------------------------	---